

Leitfaden Bewerbungsgespräch



Wir investieren gerne Zeit in ein ausführliches Vorstellungsgespräch, weil wir Sie kennenlernen möchten und Sie die Gelegenheit haben sollen, sich auch von uns ein Bild zu machen.

Gesprächsablauf:

Wir stellen Ihnen Ihre Gesprächspartner vor: der/die künftige Vorgesetzte sowie der/die zuständige HR Business Partner und geben Ihnen einen Überblick über den geplanten Ablauf des Gesprächs.

Wir möchten über folgende Fragen mit Ihnen sprechen:

- Wie war Ihr beruflicher Werdegang (Gründe für Wechsel etc.)?
- Wie kam es zu den einzelnen Karriereschritten?
- Was sind Ihre Vorstellungen von der ausgeschriebenen Stelle?
- Was ist Ihnen wichtig? Welche Tätigkeiten üben Sie gerne aus? In welchem Umfeld arbeiten Sie gerne? In welcher Unternehmenskultur fühlen Sie sich wohl?
- Welche Erfolgserlebnisse/Niederlagen haben Sie erlebt und was haben Sie daraus gelernt?
- Was würden Sie im Rückblick anders machen?
- Was sind Ihre mittel-/langfristigen Ziele?

Wir freuen uns über Ihre Fragen. Sie helfen uns auch, uns ein Bild von Ihnen zu machen.

Auf Wunsch geben wir Ihnen am Ende des Gesprächs gerne Feedback, wie wir Sie im Gespräch erlebt haben. Hilfreich ist auch ein Feedback an uns: Wie haben Sie sich im Gespräch gefühlt? Welche Informationen waren hilfreich für Sie, was hat gefehlt?